

II NABÓR WNIOSKÓW PRACODAWCÓW O PRYZNANIE ŚRODKÓW Z REZERWY KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO W ROKU 2025

W związku z niewykorzystaną kwotą środków z **REZERWY Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS)** w wysokości **45 939,80 zł** Powiatowy Urząd Pracy w Polkowicach ogłasza nabór wniosków Pracodawców o przyznanie środków KFS na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy

Termin składania wniosków

od dnia 16 października 2025 r. od godz. 07:30 do dnia 17 października 2025 r. do godz. 15:00

Wnioski na aktualnym druku należy składać:

- 1) w formie papierowej w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Polkowicach, ul. Legnicka 15, pok. 203 w godzinach pracy Urzędu, tj. od godz. 7:30 do godz. 15:30,
- w przypadku wniosków nadesłanych pocztą lub przesyłką kurierską, o złożeniu wniosku decyduje data wpływu do siedziby PUP Polkowice;
- 2) drogą elektroniczną na adres e-mail: wrpo@praca.gov.pl lub przez e-doręczenia
 - wnioski muszą być podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu z zachowaniem zasad przewidzianych w przepisach o podpisie elektronicznym,
 - wnioski potwierdzone profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej można również złożyć za pośrednictwem platformy ePUAP lub praca.gov.pl.

UWAGA! W związku z wejściem w życie ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia, zachęcamy do składania wniosków za pośrednictwem portalu praca.gov.pl. Jednocześnie informujemy, że od **01.01.2026 r.** wnioski z KFS będzie można składać **WYŁĄCZNIE** w takiej formie.

Wybierając ten sposób złożenia wniosku należy wybrać następującą ścieżkę:

Zalogować się na portalu praca.gov.pl, wybrać odpowiedni kontekst (osoba fizyczna/organizacja), a następnie > Usługi elektroniczne > Wnioski o usługi i świadczenia z urzędu > Wnioski pozostałe > Wniosek o przyznanie środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy (PSZ-KFS).

Wnioski złożone poza wskazanym terminem pozostaną bez rozpatrzenia.

Wniosek o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy w ramach priorytetów ustalonych na rok 2025 wraz z załącznikami dostępny pod adresem: www.polkowice.praca.gov.pl > Dokumenty do pobrania > Krajowy Fundusz Szkoleniowy

Dofinansowaniem ze środków KFS mogą zostać objęte wnioski, które spełniają wymagania przynajmniej jednego z poniższych priorytetów.

Priorytet nr 10

Wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 50 roku życia

W ramach niniejszego priorytetu środki KFS będą mogły sfinansować kształcenie ustawiczne osób wyłącznie w wieku powyżej 50 roku życia (zarówno pracodawców jak i pracowników). Decyduje wiek osoby, która skorzysta z wybranej formy kształcenia ustawicznego, w momencie składania przez pracodawcę wniosku o dofinansowanie w PUP.

Temat szkolenia/kursu nie jest narzucony z góry. W uzasadnieniu należy wykazać potrzebę nabycia umiejętności.

Priorytet nr 11

Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji osób z orzeczoną stopniem niepełnosprawności

wymagane oświadczenie zawarte w cz. VI wniosku

Wnioskodawca składający wniosek o środki w ramach powyższego priorytetu powinien udowodnić posiadanie przez kandydata na szkolenie orzeczenia o niepełnosprawności.

Temat szkolenia/kursu nie jest narzucony z góry. W uzasadnieniu należy wykazać potrzebę nabycia umiejętności.

Priorytet nr 12

Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji osób z niskim wykształceniem

wymagane oświadczenie zawarte w cz. VI wniosku

Ze wsparcia w ramach tego priorytetu mogą skorzystać osoby, które nie mają świadectwa dojrzałości, w tym nie ukończyły szkoły na jakimkolwiek poziomie. Jedynym wymogiem jest aby wnioskodawca wskazał we wniosku, że pracownik kierowany na wnioskowaną formę kształcenia ustawicznego spełnia kryteria dostępu. Obszar czy branża do której należy wnioskodawca, a także temat szkolenia nie jest istotny.

Priorytet nr 13

Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji w obszarach/branżach, które powiatowe urzędy pracy określą na podstawie wybranych przez siebie dokumentów strategicznych, analiz czy planów rozwoju jako istotne dla danego powiatu czy województwa

Na podstawie:

- Programu Rozwoju Powiatu Polkowickiego na lata 2021-2025

Jako obszary wymagające szczególnego wsparcia w postaci różnego typu szkoleń na terenie działania Urzędu uznano:

- 1) Kreowanie warunków do wzmocnienia kapitału społecznego:
 - Poprawa warunków funkcjonowania społecznego osób starszych i z niepełnosprawnościami;
 - Zaangażowanie organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych z zakresu wspierania osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
 - Aktywizacja społeczna mieszkańców powiatu polkowickiego;
 - Aktywizacja osób zagrożonych wykluczeniem społecznym i zawodowym;
 - Podnoszenie jakości usług edukacyjnych poprzez wzmocnienie kształcenia uczniów i kadry pedagogicznej.
- 2) Rozwój infrastruktury społecznej powiatu polkowickiego:
 - Rozbudowa i modernizacja powiatowej bazy edukacyjnej;
 - Rozwój obiektów o charakterze społecznym na terenie powiatu polkowickiego;
 - Rozwój cyfrowy powiatowych jednostek organizacyjnych.
- 3) Rozwój systemu transportowego na terenie powiatu polkowickiego:
 - Modernizacja infrastruktury drogowej;
 - Wsparcie rozwoju infrastruktury kolejowej;
 - Rozwój systemu komunikacji publicznej i likwidacja wykluczenia komunikacyjnego;
 - Działania scaleniowe gruntów w celu poprawy infrastruktury transportowej i agrarnej.
- 4) Poprawa stanu środowiska i zasobów naturalnych powiatu polkowickiego:
 - Modernizacja powiatowych obiektów publicznych;
 - Działania zmierzające do zmniejszenia presji na środowisko;
 - Wzmocnienie potencjału służb i inspekcji;
 - Promowanie wśród mieszkańców powiatu wysokiej kultury prośrodowiskowej.

- Strategii Rozwoju Województwa Dolnośląskiego 2030

- 1) Efektywne Wykorzystanie Gospodarczego Potencjału Regionu,
- 2) Poprawa Jakości i Dostępności Usług Publicznych,
- 3) Wzmocnienie Regionalnego Kapitału Ludzkiego i Społecznego,
- 4) Odpowiedzialne Wykorzystanie Zasobów i Ochrona Wzorów Środowiska Naturalnego i Dziedzictwa Kulturowego,
- 5) Wzmocnienie Przestrzennej Spójności Regionu.

Warunki przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego:

1. Pracodawca musi posiadać siedzibę lub prowadzić działalność na terenie powiatu polkowickiego.

2. I ETAP OCENY:

Podczas I etapu Urząd ocenia wnioski wg kryteriów oceny formalnej tzn. czy do wniosku dołączono załączniki wymagane w §5 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego

a) Załączniki obowiązkowe:

- załącznik nr 1 do wniosku – Program kształcenia ustawicznego (wypełniony),
- załącznik nr 2 do wniosku – Klauzula RODO,
- załącznik nr 3 do wniosku – Formularz de minimis (wypełniony),
- kopię dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności – w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEiDG),
- zakres egzaminu (tylko wtedy, jeśli finansowany ma być egzamin),
- wzór dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawionego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego, o ile nie wynika on z przepisów powszechnie obowiązujących.

b) Załączniki dodatkowe:

- umowa spółki wraz ze wszystkimi ewentualnymi jej zmianami – dotyczy spółek cywilnych,
- Wpis do rejestru placówek oświatowych – dotyczy niepublicznych przedszkoli i niepublicznych szkół,
- dokument uprawniający do reprezentowania Wnioskodawcy – jeżeli nie wynika to bezpośrednio z dokumentacji rejestrowej,
- dokument potwierdzający miejsce prowadzenia działalności - jeżeli nie wynika to bezpośrednio z dokumentacji rejestrowej.

W przypadku niedołączenia do wniosku załączników obowiązkowych, wniosek pozostawia się **bez rozpatrzenia.**

3. II ETAP OCENY:

Po pozytywnej weryfikacji wniosku w trakcie etapu I, uwzględnia się w oparciu o §6 ust. 5 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego:

- zgodność dofinansowywanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok;
- zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy;
- koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku;
- posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego;
- w przypadku kursów – posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego;
- plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS;
- możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem limitów, o których mowa w art. 109 ust. 2k i 2m ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy w związku z art. 443 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia

oraz inne kryteria zawarte w Karcie Oceny Wniosku.

O przyznaniu środków decydować będzie pozycja w rankingu wynikającego z kryteriów ujętych w Karcie Oceny Wniosku.

4. Ponadto informujemy, że zgodnie § 4 ust. 15 Zasad udzielania przez Powiatowy Urząd Pracy w Polkowicach pomocy pracodawcy w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego „Jeżeli przyznany limit środków KFS nie pozwoli na zaspokojenie potrzeb wszystkich pracodawców, których wnioski będą rozpatrzone pozytywnie, Urząd zastrzega sobie prawo zastosowania **dodatkowych kryteriów przyznawania środków KFS**” tj.:

- *określa się limity dofinansowania możliwe do wykorzystania w bieżącym roku kalendarzowym w ramach środków rezerwy dla poszczególnych pracodawców ze względu na wielkość prowadzonej działalności, tj.:*
 - dla firm mikro (< 10 pracowników) – 5 tys. zł*,
 - dla firm małych (≥10 - < 50 pracowników) – 10 tys. zł*,
 - dla firm średnich (≥ 50 - ≤ 250 pracowników) – 15 tys. zł*,
 - dla firm dużych (> 250 pracowników) – 20 tys. zł*,
- wielkość udzielonego wsparcia na jednego uczestnika nie może przekroczyć kwoty 5 tys. zł.*

**W przypadku dużego zainteresowania kwota może podlegać negocjacjom.*

5. Wypełniając wniosek należy zaparafować każdą jego stronę oraz wziąć pod uwagę, iż:
- **wniosek powinien zawierać tylko jedną formę kształcenia, (np. jeden kurs, szkolenie, jeden kierunek studiów podyplomowych, jeden egzamin, jedno badanie lekarskie itd.) UWAGA! Jeden pracodawca może złożyć jeden wniosek.**
 - **wskazana we wniosku forma kształcenia powinna rozpocząć się i zostać rozliczona poprzez dostarczenie faktury bądź rachunku do 24 listopada 2025 r.**

6. W sytuacji, gdy wniosek jest wypełniony nieprawidłowo, wyznacza się pracodawcy termin nie krótszy niż 7 dni i nie dłuższy niż 14 na jego poprawienie. Wniosek pozostanie bez rozpatrzenia, gdy nie zostanie poprawiony przez pracodawcę w wyznaczonym terminie.

7. W przypadku wniosku składanego przez publiczną placówkę oświatową, w którym do kształcenia przewidziany jest Dyrektor placówki konieczne jest złożenie oddzielnego wniosku na kształcenie pracowników placówki i oddzielnego wniosku na kształcenie Dyrektora placówki. Powyższe wynika z faktu udzielania dofinansowania pracodawcy, zgodnie z przepisami prawa pracodawcą nauczycieli jest placówka oświatowa a pracodawcą Dyrektora placówki jest odpowiednio Wójt/Burmistrz/Starosta/Prezydent, który powołał Dyrektora na to stanowisko.

To samo dotyczy niepublicznych szkół podstawowych, należy złożyć osobno wniosek na dyrektora i osobno na pracowników (w przypadku dyrektora należy rozgraniczyć kto jest pracodawcą dla dyrektora).

W przypadku wniosków obejmujących kierowników jednostek organizacyjnych samorządu wniosek powinien podpisać również odpowiednio Wójt/Burmistrz/Starosta/Prezydent, a dla pozostałych pracowników kierownik jednostki organizacyjnej (osobny wniosek na kierownika i na pracowników).

8. Dopuszcza się negocjacje w celu ustalenia ceny usługi kształcenia ustawicznego, liczby osób objętych kształceniem, realizatora usługi, programu kształcenia ustawicznego lub zakresu egzaminu.

W przypadku dużego zainteresowania środkami, wpływ na sposób rozpatrzenia będzie miała wartość otrzymanej przez pracodawcę pomocy w ramach KFS w latach 2022-2024 oraz 2025 do dnia naboru.

9. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku Pracodawca otrzyma pisemną informację wraz z uzasadnieniem, od której nie przysługuje odwołanie.

Ponadto, w przypadku stwierdzenia posiadania zaległości z opłacaniem składek w ZUS przez Wnioskodawcę oraz niezłożeniem, w wyznaczonym przez Urząd terminie, stosownych wyjaśnień, wniosek zostanie rozpatrzony negatywnie.

10. W przypadku, gdy wnioski złożone w wyżej ustalonym terminie nie wyczerpią puli przyznanych środków, Urząd ogłosi kolejne nabory.

Informacji na temat przedmiotowego wsparcia udzielają pracownicy:

- Agata Chrzanowska – specjalista ds. rozwoju zawodowego
- Natalia Milczarczyk – specjalista ds. programów - stażysta
pok. 102 – tel. 76 746 52 58, 662 571 741

Krajowy Fundusz Szkoleniowy 2025 - ważne informacje

Do działań, które nie podlegają sfinansowaniu należą m.in.:

- konferencje, kongresy, warsztaty, zjazdy branżowe,
- kształcenie ustawiczne realizowane poza granicami Polski,
- studia licencjackie, magisterskie i doktoranckie,
- szkolenia obowiązkowe, np. BHP i PPOŻ,
- badania okresowe,
- koszty przejazdów, zakwaterowania oraz wyżywienia,
- kształcenie ustawiczne w przypadku podpisania wniosków przez pełnomocników bez umocowania reprezentujących instytucje zewnętrzne/szkoleniowe/pośredniczące w pozyskaniu środków KFS.

Skorzystać ze środków KFS nie mogą m.in.:

- osoby prowadzące działalność gospodarczą niezatrudniające pracownika na podstawie umowy o pracę,
- osoby współpracujące przy prowadzeniu działalności gospodarczej - zgodnie z art. 8 ust. 11 ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych są to: małżonek, dzieci własne lub dzieci drugiego małżonka i dzieci przysposobione, rodzice oraz macocha i ojczym, pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym i współpracujące przy prowadzeniu działalności,
- lekarze i lekarze dentyści, którzy chcą sfinansować szkolenia specjalizacyjne i staże podyplomowe wraz z kosztami obsługi określone w przepisach o zawodach lekarza i lekarza dentystry, a także pielęgniarki i położne które chcą sfinansować specjalizacje, o których mowa w przepisach o zawodach pielęgniarki i położnej,
- pracownicy będący na: urlopie macierzyńskim/ojcowskim/wychowawczym, urlopie bezpłatnym,
- osoby pełniące funkcje zarządcze w spółkach prawa handlowego (z wyjątkiem sytuacji, gdy osoby te zatrudnione są na umowę o pracę w spółce),
- prezes spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, który jest jedynym lub większościowym udziałowcem,
- osoby zatrudnione na podstawie umów cywilnoprawnych,
- pracodawcy chcący realizować samodzielnie kształcenie ustawiczne dla swoich pracowników, bez udziału zewnętrznych instytucji szkoleniowych,
- pracodawcy zalegający z zapłatą wynagrodzeń pracownikom, należnych składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz innych danin publicznych na dzień złożenia wniosku.