

**POLKOWICKIE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE
OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE
DS. INWESTYCJI I REMONTÓW**

1. Wymagania niezbędne:

- a) wykształcenie minimum średnie,
- b) staż pracy min. 3 lata,
- c) prawo jazdy kat. B,
- d) niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego oraz przestępstwa skarbowe,
- e) pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
- f) nieposzlakowana opinia,
- g) obywatelstwo polskie,
- h) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na wskazanym stanowisku.

2. Wymagania dodatkowe:

- a) znajomość przepisów ustaw: Prawo budowlane, Prawo zamówień publicznych, KPA oraz przepisów technicznych, PN itp.,
- b) mile widziane doświadczenie w jednostkach budżetowych,
- c) umiejętność przedmiarowania i kosztorysowania robót budowlanych,
- d) umiejętność obsługi programów do kosztorysowania (Norma),
- e) umiejętność obsługi programów Microsoft Office (Word, Excel),
- f) zaangażowanie, odporność na stres, komunikatywność oraz lojalność.

3. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- a) planowanie i przygotowanie powierzonych zadań inwestycyjnych i remontowych (w tym sporządzanie przedmiarów i kosztorysów),
- b) przygotowywanie projektów umów z zakresu powierzonych zadań,
- c) pełnienie nadzoru inwestorskiego nad powierzonymi zadaniami,
- d) planowanie i nadzór wydatków z zakresu powierzonych zadań,
- e) rozliczanie powierzonych zadań (w tym weryfikacja przedmiarów i kosztorysów powykonawczych),
- f) przygotowywanie wniosków o wszczęcie procedur przetargowych w zakresie powierzonych zadań,
- g) prowadzenie spraw związanych z przekazaniem i rozliczeniem dotacji z zakresu powierzonych zadań,
- h) przygotowywanie odpowiedzi na wnioski mieszkańców w zakresie prowadzonych zadań.

4. Wymagane dokumenty:

- a) podanie o pracę (list motywacyjny),
- b) życiorys (CV),
- c) kwestionariusz osobowy pobierz >>
- d) dokument potwierdzający wykształcenie,
- e) oświadczenie kandydata o:
 - niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

- posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- posiadaniu stanu zdrowia pozwalającego na zatrudnienie na wskazanym stanowisku,
- nieposzlakowanej opinii.

5. Informacje o warunkach pracy:

- a) Wymiar czasu pracy: 1/1 etatu,
- b) Pracownik wykonuje swoje czynności w pomieszczeniu biurowym w siedzibie firmy. Pozycja ciała przy pracy siedząca, wymagająca poruszania się pomiędzy pomieszczeniami, piętrami oraz podróży poza stałą siedzibę przedsiębiorstwa. Pracownik nie jest narażony na czynniki szkodliwe. Pracownik jest narażony na czynniki uciążliwe tj. sztuczne oświetlenie (spełnia normy),
- c) Stanowisko pracy znajduje się na parterze w budynku przy ul. 3 Maja 51 w Polkowicach. Nie ma dostępu do stanowiska pracy dla osób niepełnosprawnych (brak windy). Na parterze znajduje się toaleta dla osób niepełnosprawnych. Dostęp do wyjścia ewakuacyjnego na poziomie 0,00.

6. Informacja dotycząca wskaźnika zatrudnienia osób niepełnosprawnych (w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych):

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Polkowickim Przedsiębiorstwie Komunalnym w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest wyższy niż 6%.

7. Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Przedsiębiorstwa lub pocztą na adres: Polkowickie Przedsiębiorstwo Komunalne, ul. 3 Maja 51, 59-100 Polkowice, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Nabór na stanowisko urzędnicze ds. inwestycji i remontów” w terminie do dnia **27.10.2025 r.** do godz. 15:00.

O terminie doręczenia przesyłki pocztowej decyduje data doręczenia do adresata. Podania o pracę, które wpłyną do Przedsiębiorstwa po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane i będą zwrócone bez otwierania.

8. Pozostałe informacje dotyczące naboru:

Informacje o kandydatach, którzy zgłosili się do naboru, stanowią informację publiczną w zakresie objętym wymaganiami związanymi ze stanowiskiem, określonymi w ogłoszeniu o naborze.

Kandydaci zakwalifikowani do dalszego etapu naboru zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Informacja o wyniku naboru będzie opublikowana na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Polkowickiego Przedsiębiorstwa Komunalnego, na stronie internetowej PPK oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Przedsiębiorstwa.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne

rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119z 04.05.2016, str. 1), informuję, że:

1)Administratorem Pani / Pana Danych jest Polkowickie Przedsiębiorstwo Komunalne z siedzibą w Polkowicach ul. 3 Maja 51, 59-100 Polkowice;

2)Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych z którym można skontaktować się przez adres e-mail z.polkowski@compexpert.pl, telefonicznie 512084372 oraz w formie tradycyjnej na adres Polkowickie Przedsiębiorstwo Komunalne przy ul. 3 Maja 51, 59-100 Polkowice

3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia rekrutacji na stanowisko na które Pani /Pan aplikuje na podstawie:

a)art. 6 ust. 1 lit c RODO w zakresie danych wskazanych w art. 22(1) k.p. dotyczących imienia (imion)

i nazwiska, daty urodzenia, danych kontaktowych, wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, przebiegu dotychczasowego zatrudnienia,

b) art. 6 ust. 1 lit a RODO – udzielonej przez Panią / Pana zgody w zakresie podanych innych danych niż wynikające z art. 22(1) k.p.

c)art. 6 ust., 1 lit RODO – prawnie uzasadnionego interesu w zakresie danych zebranych podczas rozmowy kwalifikacyjnej

4)podstawą prawną przetwarzania dotyczących Pani/Pana danych osobowych jest art. 22(1) kodeksu pracy, Pani / Pana zgoda w zakresie innych danych niż wynikające z podanych przepisów, uzasadniony interes administratora w zakresie danych zebranych podczas rozmowy kwalifikacyjnej, uzasadnionym interesem jest sprawdzenie czy Pani / Pan jest osobą odpowiednią na stanowisko na które prowadzimy nabór;

5)Pani / Pana dane udostępniane będą podmiotom świadczącym Administratorowi usługi, które dla realizacji celów są niezbędne, w tym w szczególności podmiotom świadczącym usługi informatyczne, wsparcia technicznego i organizacyjnego;

6)Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów w tym z Kodeksu Pracy oraz ustawy o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych w przypadku zatrudnienia jeśli nie zatrudnimy Pani/Pana dane zostaną usunięte po zakończeniu rekrutacji;

7)posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania danych oraz prawo do przenoszenia danych, o ile inne przepisy prawa nie uniemożliwiają Administratorowi Danych Osobowych realizacji tych praw. Ma Pani / Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w stosunku do co do których wyraziła Pani / Pan zgodę na ich przetwarzanie, cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie udzielonej zgody przed jej wycofaniem;

8)ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych narusza Pani / Pana prawa lub wolności;

9)Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne dla realizacji wymienionych celów, brak ich podania uniemożliwi Pani / Panu złożenie aplikacji w prowadzonej rekrutacji, podanie danych osobowych na podstawie udzielonej przez Panią / Pana zgody jest dobrowolne;

Na podstawie Pani/Pana danych nie będą w sposób zautomatyzowany podejmowane decyzje, dane nie podlegają profilowaniu ani udostępnianiu do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.

DYREKTOR

mgr inż. Grzegorz Kowalski