

**OGŁOSZENIE O NABORZE NA STANOWISKO PSYCHOLOGA
W PORADNI PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ W POLKOWICACH**

Dyrektor Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej w Polkowicach wchodzącej w skład zespołu placówek pod nazwą: Powiatowy Ośrodek Poradnictwa Psychologiczno-Pedagogicznego i Doradztwa Metodycznego w Polkowicach zatrudni **psychologa**.

Wymiar czasu pracy: 1 etat (20 godzin tygodniowo) wakat

Dział pracy: dział małego dziecka i wiek przedszkolny.

Miejsce wykonywania pracy: Poradnia Psychologiczno –Pedagogiczna w Polkowicach, ul. Targowa 1, 59-100 Polkowice

Przewidywany termin zatrudnienia: wakat – od momentu wyboru kandydata, najpóźniej od 01.09.2023r.

Wymagania kwalifikacyjne:

1. Wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku psychologia.
2. Przygotowanie pedagogiczne –ukończony kurs pedagogiczny/ jeżeli bez przygotowania pedagogicznego deklaracja o uzyskaniu kwalifikacji pedagogicznych w ciągu roku.
3. Zdolność do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych.

Wymagania dodatkowe:

1. Znajomość przepisów prawa oświatowego, w szczególności dotyczących zasad działania publicznych poradni psychologiczno – pedagogicznych oraz pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielanej w przedszkolach, szkołach, placówkach.
2. Umiejętność obsługi komputera, dobra znajomość pakietu MS Office –Word, PowerPoint.
3. Mile widziane doświadczenie w pracy z dziećmi małymi (wczesna interwencja).

Umiejętności zawodowe:

1. Diagnostyka psychologiczna z wykorzystaniem standaryzowanych narzędzi diagnostycznych oraz terapia psychologiczna, praca z rodziną.
2. Umiejętność pracy w zespole.

Podstawowe obowiązki:

1. Opieka psychologiczna nad dziećmi małymi i w wieku przedszkolnym (od urodzenia do podjęcia nauki w szkole) z terenu działania poradni .
2. Badania psychologiczne, sporządzanie stosownych opinii/orzeczeń.
3. Udzielanie porad rodzicom, nauczycielom, wychowawcom w oparciu o prowadzoną na terenie poradni diagnozę, obserwację, wnikliwą analizę dokumentacji ze szkoły, placówki.
4. Prowadzenie zajęć, warsztatów, praca z grupą.
5. Udział w posiedzeniach Zespołu Orzekającego.

Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny.
2. Życiorys (CV).
3. Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje.
4. Kserokopie dokumentów potwierdzających staż pracy oraz zaświadczeń o ukończonych formach doskonalenia zawodowego.
5. Kserokopia aktu nadania stopnia awansu zawodowego.
6. Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych.
7. Oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
8. Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pracy na stanowisku psychologa.na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)”.

Wymagane dokumenty należy przesłać pocztą lub złożyć osobiście w kopercie z dopiskiem: „Nabór na stanowisko pracy: psycholog”, imię i nazwisko, adres, telefon kontaktowy w terminie do 28.04.2023r. w Powiatowym Ośrodku Poradnictwa Psychologiczno-Pedagogicznego i Doradztwa Metodycznego w Polkowicach, ul. Targowa 1, 59-100 Polkowice
Zakwalifikowani kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.

Osoba do kontaktu:

Renata Czapczyńska – Dyrektor Powiatowego Ośrodka Poradnictwa Psychologiczno-Pedagogicznego i Doradztwa Metodycznego w Polkowicach
adres mailowy: r.czapczynska@polkowice.edu.pl
telefon: 603087782

Zastrzega się możliwość wolnego wyboru oferenta.

Zastrzega się możliwość wydłużenia terminu naboru w przypadku braku kandydatów, do momentu uzupełnienia wakatu na stanowisku psychologa.