Załącznik nr 2 do umowy

……………………………………………………

pieczątka instytucji szkoleniowej

**ZAŚWIADCZENIE**

**o ukończeniu kursu**

Zaświadcza się, że Pan/i…………………………………………………………………………

(imię/imiona i nazwisko)

……………………….. ……………………… ………………….....

(data urodzenia) (miejsce urodzenia) (numer PESEL[[1]](#footnote-1))

ukończył/a kurs………………………………………………………………………………….

(nazwa kursu)

…………………………………………………………………w wymiarze……………godzin

prowadzony przez……………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………...

(nazwa i adres instytucji szkoleniowej)

Zaświadczenie wydano na podstawie rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia  
usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r. poz.667)

……………………………………………

(miejscowość, data)

Nr …………../20………..r.[[2]](#footnote-2) ………………………………….

(pieczątka i podpis osoby upoważnionej)

1. W przypadku osoby, która nie posiada numeru PESEL, należy wpisać nazwę i numer dokumentu potwierdzającego jej tożsamość. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wpisać numer z ewidencji zaświadczeń prowadzonej w instytucji szkoleniowej. [↑](#footnote-ref-2)