

.....
miejscowość, data

.....
Dekretacja Dyrektora PUP Polkowice

.....
/pieczęć przyjęcia wniosku przez PUP Polkowice/

.....
/nr wniosku nadany przez PUP Polkowice/

WNIOSEK O PRYZNANIE BONU NA ZASIEDLENIE DLA OSOBY BEZROBOTNEJ

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz.U. z 2025 r., poz. 620)

UWAGA:

- Każdy punkt wniosku powinien być wypełniony w sposób czytelny, a wszystkie wyznaczone pola uzupełnione.
- Dopuszczalne jest zwiększenie wierszy w opisach, nie wolno jednak zmieniać treści i formy wniosku.
- Wszelkie poprawki w tekście należy dokonać poprzez skreślenie, poprawienie i ich własnoręczne parafowanie.
- Ewentualne dodatkowe informacje należy sporządzić jako załącznik.
- Osoba uprawniona może ubiegać się o bon pod warunkiem ustalenia Indywidualnego Planu Działania przez Doradcę Klienta.

1	Imię i nazwisko:	
2	PESEL:	
3	Aktualny adres zamieszkania:	
4	Adres do korespondencji:	
5	Telefon:	
6	Adres e-mail:	
Korespondencja dotycząca niniejszego wniosku oraz realizacji umowy może być przekazywana za pośrednictwem Platformy Publicznych Służb Zatrudnienia (www.praca.gov.pl), ePUAP lub adresu do doręczeń elektronicznych		
7	W związku z zamiarem podjęcia przeze mnie poza miejscem dotychczasowego zamieszkania (zaznaczyć właściwe)	☐ zatrudnienia ☐ innej pracy zarobkowej ☐ działalności gospodarczej
8	Wnoszę o przyznanie BONU NA ZASIEDLENIE w kwocie	
9	Miejscowość i województwo, w której zamieszkam po otrzymaniu bonu na zasiedlenie	

10	Odległość w km od dotychczasowego miejsca zamieszkania do miejscowości, w której zamieszkam po otrzymaniu bonu na zasiedlenie:	
11	Łączny najkrótszy czas dotarcia i powrotu od dotychczasowego miejsca zamieszkania do miejscowości, w której zamieszkam po otrzymaniu bonu na zasiedlenie	
12	Miejscowość i województwo, w której podejmę zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą po otrzymaniu bonu na zasiedlenie	
13	Proszę o wypłatę kwoty bonu na rachunek bankowy: [][]-[][][][]-[][][][]-[][][][]-[][][][]-[][][][]-[][][][]	
14	Forma zabezpieczenia ewentualnego zwrotu przyznanej kwoty bonu na zasiedlenie	weksel z poręczeniem wekslowym (awal)
Osoba poręczająca:		
1. Imię i nazwisko		
2. PESEL [][][][][][][][][][][][][]		
3. Stan cywilny		
UWAGA: Poręczyciele muszą spełniać kryteria określone w Zasadach dotyczących poręczenia w przypadku przyznawania bonu na zasiedlenie.		
15	UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRYZNANIA BONU NA ZASIEDLENIE	

Oświadczam, że (*zaznaczyć właściwe):		
1	Znana jest mi treść i spełniam warunki określone w Informacji o prawach i obowiązkach osoby bezrobotnej otrzymującej bon na zasiedlenie – Załącznik nr 1 do wniosku.	
2	Znana jest mi treść Zasad dotyczących poręczenia w przypadku przyznawania bonu na zasiedlenie	
3*	Zobowiązuję się podjąć: ☐ zatrudnienie, ☐ inną pracę zarobkową, ☐ działalność gospodarczą	przez okres co najmniej 180 dni.
4*	☐ Będę osiągał ☐ Nie będę osiągał	w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej) wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie.
5	Odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszkam w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub łączny czas dotarcia do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania przekracza 3 godziny dziennie .	
6	Zobowiązuję się do zwrotu kwoty bonu na zasiedlenie w całości w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania w przypadku, o którym mowa w art. 208 ustawy z 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia.	
7	Zobowiązuję się do zwrotu kwoty bonu na zasiedlenie proporcjonalnie do udokumentowanego okresu pozostawiania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania w przypadku, o którym mowa w art. 208 ustawy z 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia.	
8	Przyjmuję do wiadomości , że wniosek zostanie rozpatrzony negatywnie jeżeli wniosek lub przedłożone w załączeniu dokumenty są niekompletne lub nieprawidłowe i mimo wezwania nie przedłożę poprawnego wniosku lub właściwych dokumentów w wyznaczonym terminie.	
9	Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych wynikających z przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.	
Oświadczam, że: wszelkie informacje podane we wniosku oraz w załączonych dokumentach są prawdziwe, co potwierdzam własnoręcznym podpisem. Jestem świadomy faktu, iż złożenie nieprawdziwych oświadczeń w powyższym zakresie, w przypadku zawarcia umowy stanowi podstawę do jej rozwiązania i żądania zwrotu wypłaconych środków. Data i czytelny podpis wnioskodawcy:		

Załączniki

1. Informacja o prawach i obowiązkach.
2. Oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia.
3. Oświadczenie poręczyciela.

W przypadku ubiegania się o bon na zasiedlenie w związku z podjęciem działalności gospodarczej do wniosku należy dołączyć dodatkowo:

1. Oświadczenie o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej.
2. Oświadczenie o otrzymanej pomocy *de minimis* wraz z formularzem informacji.